

IMPORTANTE

- **La richiesta iscrizione/aggiornamento AIRE si presenta presso il Consolato competente per il luogo di residenza e deve essere accompagnata da documentazione comprovante la residenza nella circoscrizione consolare**
(Decreto Legge 223 del 18.12.2012).
- **La residenza deve essere stabile e continua nel tempo. Se necessario questo Consolato Generale si riserva di chiedere documentazione a conforto dell'effettiva residenza nella circoscrizione di competenza.**
- **Chiunque dichiara o attesta falsamente al pubblico ufficiale l'identità o lo stato o altre qualità della propria o dell'altrui persona è punito con la reclusione da uno a sei anni (art. 495 del Codice Penale).**

Comprovanti di residenza

si ricordano di seguito i comprovanti di residenza che sono accettati da questo Consolato generale:

- **Bollette dei servizi di luce, gas, telefono fisso, internet e televisione via cavo:** *le fatture devono indicare l'indirizzo di casa del richiedente e coincidere con quello riportato nella domanda di iscrizione/aggiornamento; devono riportare una data non superiore ai sei mesi dal giorno in cui è presentata la domanda (ad esempio, se la domanda è presentata il 10.12.2019, non accettiamo fatture anteriori al mese di giugno 2019);*
- **Certificati di frequenza scolastica o di corsi universitari o di istituti di formazione che rilasciano titoli riconosciuti dalle autorità locali:** *i certificati devono riportare nome, cognome e data di nascita e possibilmente l'indirizzo di residenza dello studente; il luogo dove si svolge il corso deve coincidere con il luogo dove il richiedente dichiara, nella domanda di iscrizione/aggiornamento, di risiedere; i certificati devono riferirsi all'anno in cui è presentata la domanda;*
- **Certificato di iscrizione a assicurazioni sanitarie (obra social) o fattura mensile:** *i certificati devono riportare i dati anagrafici completi del richiedente (nome, cognome e data di nascita e indirizzo di residenza); il certificato è valido anche per i famigliari a carico (ossia può presentarlo anche il coniuge o il figlio del titolare dell'assicurazione); si accetta anche la fattura di pagamento mensile dell'assicurazione, purché riporti il nome, il cognome e l'indirizzo del richiedente l'iscrizione/aggiornamento e se ha una data non anteriore ai sei mesi dalla data di presentazione della domanda di iscrizione/aggiornamento;*
- **Busta paga o iscrizione in AFIP come lavoratore indipendente:** *la busta paga da lavoratore dipendente o l'iscrizione in AFIP come lavoratore indipendente devono*

riportare i dati anagrafici del richiedente l'iscrizione/aggiornamento (nome, cognome e indirizzo di residenza); le buste paga devono riferirsi al mese in cui è presentata la domanda di iscrizione/aggiornamento o il mese anteriore; il certificato di iscrizione all'AFIP deve essere di tipo "monotributo" o "responsable inscripto" e deve essere in corso di validità (non si accettano certificati scaduti);

- **Certificati di iscrizione ad albi professionali che operano nella circoscrizione consolare:** *i certificati devono essere attuali (ossia riferirsi al mese in cui è presentata domanda di iscrizione/aggiornamento o al mese anteriore) e riportare le generalità del richiedente;*
- **Contratto d'affitto intestato al richiedente l'iscrizione/aggiornamento o ricevute del pagamento di affitti effettuato dal richiedente:** *il contratto deve riferirsi all'immobile in cui il richiedente l'iscrizione/aggiornamento vive; deve, inoltre, riportare il numero di DNI del richiedente l'iscrizione/aggiornamento, essere registrato in "rentas" o firmato davanti a un notaio", indicare la destinazione dell'immobile ad uso abitativo (non accettiamo contratti d'affitto di edifici commerciali, garage o terreni); le ricevute di pagamento devono essere ricevute fiscali valide per l'AFIP e riportare una data non anteriore ai sei mesi dalla data di presentazione della domanda di iscrizione/aggiornamento;*
- **Certificati di ANSES nel caso di pensionati:** *il certificato deve riportare il nome, il cognome, la data di nascita del richiedente l'iscrizione/aggiornamento, il suo indirizzo di residenza e avere corso di validità (non accettano certificati scaduti); il giorno in cui si presentano al Consolato generale.*

Non si accettano, per contro, i seguenti comprovanti:

- Fatture dell'acqua, di servizi di fognatura (e pavimentazione stradale), di assicurazione contro il furto o l'incendio o ricevute del pagamento di tasse provinciali o municipali relative ad immobili;
- Tassa di proprietà e assicurazione di automobili, patenti di guida;
- Fatture di servizi di telefonia cellulare, estratti conto bancari o di carte di credito, servizi di pronto soccorso, assicurazioni vita e onoranze funebri;
- Documentazione che attesti la proprietà di edifici ad uso commerciale o di terreni, immobili su cui si ricevono affitti o rendite, documentazione relativa a imprese di cui il richiedente l'iscrizione/aggiornamento è titolare;

in quanto non sono sufficienti a dimostrare che il richiedente l'iscrizione/aggiornamento abiti nell'immobile a cui le fatture si riferiscono, nel luogo in cui possiede un'auto, riceve servizi bancari o di telefonia mobile o ancora in cui dispone di proprietà immobiliari (edifici, terreni) o sia titolare di un'impresa.

- Dichiarazioni giurate dinanzi a notai o certificati di residenza rilasciati dalla Polizia

in quanto si basano su dichiarazioni effettuate dal richiedente l'iscrizione/aggiornamento o da testimoni.

Comprobantes de residencia para la inscripción/variación AIRE

En virtud de las disposiciones del artículo 3 del Decreto Legislativo 223/2012 los ciudadanos italianos en el exterior deben acompañar su solicitud de inscripción/variación en el AIRE (Registro de los Italianos en el Exterior) con documentación que permita comprobar su domicilio de residencia.

Es posible presentar:

- Facturas de servicios residenciales (luz, gas, teléfono fijo, TV por cable, internet);
- Recibo de sueldo, certificado laboral expedido por el empleador o constancia de inscripción como monotributista – solo en caso de ser trabajador autónomo;
- Certificado o constancia de afiliación a obra social (o factura mensual);
- Contrato de alquiler;
- Certificado de alumno regular;
- Certificado de afiliación a Colegios profesionales;
- Contrato de alquiler o recibo de pago de alquiler efectuado por el solicitante;
- Certificados de ANSES (en el caso de jubilados).

No se aceptan impuestos municipales, certificados de domicilio, facturas de agua, facturas de telefonía móvil, resúmenes de cuenta bancarias, carnet de conducir, ni seguros.