



Regolamento per la gestione delle attività di sponsorizzazione

Il Consolato Generale d'Italia a Bahia Blanca intende regolamentare, in conformità a quanto previsto dall'art. 29 del decreto del Presidente della Repubblica 1° febbraio 2010, n. 54, e dall'articolo 6 del Decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale 2 novembre 2017, n. 192, le proprie attività di ricerca di sponsorizzazioni per le iniziative, eventi e manifestazioni culturali organizzate da questa Rappresentanza Diplomatica.

1. Soggetto promotore dell'iniziativa

Il Consolato Generale d'Italia in Bahia Blanca, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di *sponsee*.

2. Caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione

Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- a) potranno essere presentate domande di sponsorizzazione alle iniziative proposte dal Consolato Generale d'Italia, riassunte nel successivo art. 3, elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo;
- b) le candidature possono riguardare sponsorizzazioni di natura finanziaria e di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) ed è possibile presentare candidature che prevedano entrambe le forme per la stessa iniziativa.
- c) le domande dovranno precisare il tipo di evento o di eventi che si intendono sponsorizzare e l'anno di riferimento.

3. Iniziative ed eventi a cadenza periodica che saranno oggetto di sponsorizzazione

- a) Festa della Repubblica (2 giugno);
- b) Giornata del Made in Italy (aprile);
- c) evento ciclistico dedicato al Giro d'Italia (maggio);
- d) Giornata dello Sport (prima metà di settembre);
- e) Settimana della Lingua Italiana nel Mondo (terza settimana di ottobre);

- f) Settimana della Cucina Italiana nel Mondo (terza settimana di novembre);
- g) iniziative a favore della parità di genere e lotta alla violenza contro donne e bambine (marzo o novembre);
- h) ulteriori nuovi eventi o manifestazioni.

4. Elementi dell'accordo di sponsorizzazione

I rapporti tra il Consolato Generale d'Italia, quale *sponsee*, e gli sponsor saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati a organizzare attività di promozione di alto profilo e a sostenere interventi di miglioramento e adeguamento degli spazi del Consolato Generale destinati alle attività di rappresentanza e promozione. Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto.

5. Individuazione degli impegni generali dello *sponsee*

Ai soggetti individuati come sponsor, il Consolato Generale d'Italia garantisce, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- a) ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo, marchio, ragione sociale nelle campagne di comunicazione secondo i piani appositi relativi agli eventi ed iniziative oggetto di sponsorizzazione (manifesti, flyers, visibilità nei siti in cui si svolgono le manifestazioni);
- b) possibilità, previo assenso dello *sponsee*, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
- c) eventuali altri benefit previsti per il livello di sponsorizzazione indicato.

6. Impegni dello sponsor

I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione, in linea generale, la corresponsione di un finanziamento a favore dello *sponsee* oppure la prestazione di servizi/forniture.

7. Requisiti dello sponsor

I soggetti selezionati come sponsor dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti: • coerenza con gli interessi pubblici rappresentati da questo Consolato Generale;

- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine del Consolato Generale d'Italia in Bahia Blanca o delle sue iniziative;

- assenza di contenzioso con il Consolato Generale;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;
- per quanto riguarda le sponsorizzazioni tecniche, verifica anche dei requisiti di qualificazione previsti per materia.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- a) la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità;
- b) i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana.

8. Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono enti pubblici o privati, imprese ed altri soggetti che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con il Consolato Generale d'Italia in Bahia Blanca.

Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte su carta intestata, completando il Modulo di domanda ([sponsor finanziario](#) oppure [sponsor tecnico](#)) e comunque contenere i seguenti elementi:

- a) dati del proponente (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta, ragione/denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita IVA, numero di iscrizione al registro imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzi (anche casella di posta elettronica cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso);
- b) dati anagrafici, codice fiscale e carica ricoperta del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta, qualora persona diversa;
- c) breve illustrazione dell'attività, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing;
- d) la categoria di patrocinio scelta, tra quelle indicate sul sito web del Consolato Generale d'Italia a Bahia Blanca, nel caso di patrocinio finanziario o le modalità di prestazione di beni e/o servizi indicando, altresì, il valore economico complessivo dei beni/servizi, in caso di patrocinio tecnico;
- e) autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato:
 1. è in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
 2. non è sottoposto a procedure concorsuali e non è in stato di liquidazione;
 3. possiede capacità piena di contrarre con la pubblica amministrazione;

4. l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione.

Alla domanda dovrà essere allegata, pena la sua inammissibilità, fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ne ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa.

Il Consolato Generale d'Italia si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

9. Esame delle proposte

Le offerte di sponsorizzazioni pervenute saranno valutate dal Consolato Generale d'Italia. Sulla base delle offerte pervenute verranno individuati i soggetti per la stipula dei contratti e i gradi di visibilità e benefit collaterali accordati.

10. Compatibilità tra i rapporti formalizzati con gli sponsor in base al presente avviso e i rapporti formalizzati con altri soggetti sulla base di proposte spontanee

Lo *sponsee* si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione al di fuori del presente avviso.

11. Modalità di presentazione delle proposte

Le offerte dovranno pervenire a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo mail: bahiablanca.cont@esteri.it

Le proposte non costituiscono alcun vincolo per questo Consolato Generale, che si riserva il diritto di accettarle o meno alla luce di quanto indicato nei precedenti articoli.

12. Foro competente

Foro competente per la risoluzione delle controversie relative alla procedura di selezione ed aggiudicazione del servizio di sponsorizzazione è il Tribunale di Bahia Blanca.

13. Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento generale sulla protezione dei dati / RGPD (UE) 2016/679 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale che opera per il tramite del Consolato Generale d'Italia in Bahia Blanca, ubicato Avenida Alem 309 – Bahia Blanca (8000) - Argentina, e- mail: bahiablanca.cont@esteri.it; tel.: 0054 9 291 442 8255.

Bahia Blanca, 18/09/2026

Il Console Generale

Nicola Bazzani